陈坊乡2023年度政府信息公开工作年度报告

本报告依据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称新《条例》）和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）要求，由陈坊乡结合有关统计数据编制。本年度报告中所列数据的统计期限自2023年1月起至2023年12月31日止。全文包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项。本年度报告的电子版可以从铅山县人民政府网站（www.jxyanshan.gov.cn）下载。如对本报告有任何疑问，请与铅山县陈坊乡党政办公室联系（地址：铅山县陈坊乡陈坊街道，电话：0793-5125018）。

一、总体情况

2023年陈坊乡坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，紧紧围绕国务院和省政府、市政府关于政务公开的决策部署，不断提高政务公开质量和水平，大力提升政府信息公开质量，有效搭建服务群众的桥梁，推进拓宽政府信息公开渠道，坚持以人民为中心为根本，以政务公开标准化规范化建设为抓手，全面推进政府信息公开，不断增强政府信息公开实效。

**（一）主动公开**

以需求为导向，不断扩展公开覆盖面，优化信息发布方式，提升政策解读实用度。遵循“以公开为常态、不公开为例外”原则，加大主动公开力度，对照《2023年度政务公开工作要点》，聚焦我乡2023年中心工作和公众关注热点内容，主动公开各类政府信息52余条。

**（二）依申请公开**

2023年我乡收到政府信息公开申请共0条。

**（三）政府信息管理**

为贯彻落实好《中华人民共和国政府信息公开条例》，健全政府信息公开工作机制，我乡由党政办主任牵头，党政办公室专人具体报送政府信息公开内容，工作责任落实到单位、具体到人员，严格审核公开内容，控制公开时限，遵循公开程序。

**（四）政府信息公开平台建设情况**

依托上饶市政府网站集约化平台，利用电子化平台进行政务信息公开，同时设有公开栏，对相关内容进行纸质化公开，做到公开多样化。

**（五）监督保障**

一是完善工作制度。建立了政务信息主动公开发布机制、依申请公开受理机制、发布保密审查机制、考核与监督制度等工作机制。二是加强组织保障。在本单位明确一位分管领导分管政务公开工作并在集约化平台上公开。三是狠抓部署落实。按照要求实施《公共文化服务领域基层政务公开标准指引》。三是多渠道监督。坚持内部监督和社会监督相结合体系，及时对全市政务公开第三方评估发现的问题进行了集中整改，对外公布投诉举报电话，推进人民群众监督和舆论监督，及时反馈群众关切，进一步推动了我乡政务公开工作纵深发展。

二、主动公开政府信息情况

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 0 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 |  0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.危及“三安全一稳定” |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 4.保护第三方合法权益 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 5.属于三类内部事务信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 6.属于四类过程性信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 7.属于行政执法案卷 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 8.属于行政查询事项 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 |  0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.重复申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.要求提供公开出版物 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  0 |  0 | 0  |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 3.其他 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| （七）总计 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |
| 四、结转下年度继续办理 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 |  0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  0 |  0 | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0  | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

（1）2023年政府信息公开工作中存在的主要问题

1.信息公开的时间不及时；

2.政务公开队伍水平有待进一步提升。

3.基层政务公开有待进一步规范。

（2）下一步改进措施

1.2023年，我乡将深入贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和省、市政府信息公开工作部署，主动及时公开信息；

2.持续加强业务培训，进一步提升工作人员的职业素养和法律素养，提高业务水平

2.进一步规范信息公开工作制度，做到职责明确、措施得当、运作规范、确保工作有序、高效进行。

六、其他需要报告的事项

（一）收取信息处理费情况

2023年，陈坊乡人民政府没有对公民、法人和其他组织政府信息公开收费及减免情况。

1. 工作要点落实情况

根据省政府办公厅《2023年江西省政务公开工作要点》、市政府办公室《2023年上饶市政务公开工作任务分解表》和县政府办公室《2023年铅山县政务公开工作任务分解表》，陈坊乡主要落实情况如下：一是进行重点领域公开，及时发布重大建设项目、社会公共事业、公共监管、行政权力、公共资源配置、财政资金、三大攻坚战、重大战略部署落实情况等重点领域政府信息；二是扩大政务开放参与，开展“政府开放日”活动1场，围绕民生关注热点问题，通过实地参观、座谈交流等多种形式，邀请民众体验政府工作。；三是深入推进基层政务公开标准化规范化建设，在2023年依靠政务公开强化了基层治理能力。